

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Ярский детский сад № 1 «Солнышко»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Ярский детский сад № 1»

\_\_\_\_\_/С.Ф. Петухова/

Приказ № 88

от « 02 » сентября 2024 г.

### План работы по охране труда на 2024 -2025 уч. год.

Цель: организация деятельности по улучшению условий охраны труда и жизнеобеспечения воспитанников и работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Солнышко» в соответствии с требованиями норм и правил охраны труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	1. Разработка и утверждение плана работы по ОТ в МБДОУ. 2. Обновление уголка по ОТ 3. Проверка санитарного состояния и наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях и на других рабочих местах. 4. Обучение и проверка знаний неэлектротехнического персонала и проведение текущих инструктажей по ОТ, технической безопасности и охране жизни здоровья воспитанников и сотрудников МБДОУ на начало учебного года.	Сентябрь	Заведующий Петухова С.Ф Ответственный по ОТ Юшкова Н.А
2.	1.Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте. 2. Проверка состояния документации по ОТ, проверка соблюдения режима дня в возрастных группах. 3.Проверка наличия и содержания медицинских аптечек.	Октябрь	Ответственный по ОТ Юшкова Н.А, комиссия по ОТ
3.	1.Проверка условий обеспечения охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно образовательной деятельности. 2. Рейд по профилактике производственного травматизма и соблюдение правил СанПиН в ДОУ. 3.Проведение гигиенической аттестации сотрудников.	Ноябрь	Заведующий Петухова С.Ф Ответственный по ОТ Юшкова Н.А, комиссия по ОТ

	4. Проведение инструктажа по ОТ и ТБ в зимний период.		
4.	<p>1. Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДООУ на рабочем месте.</p> <p>2. Проведение инструктажа по безопасной организации Новогодних утренников в МБДООУ.</p> <p>3. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников и наличие подписей в журнале инструктажей.</p>	Декабрь	<p>Заведующий Петухова С.Ф</p> <p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А</p>
5.	<p>1. Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников ДООУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности.</p> <p>2. Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений (обледенение, сосульки). Контроль за выполнением инструкций.</p> <p>3. Санитарное состояние помещений. Водоснабжение и освещение в кабинетах, туалетных комнатах.</p> <p>4. Проверка выполнения мероприятий по профилактике травматизма в гололед. Наличие и содержание мед. аптечки.</p>	Январь	<p>Заведующий Петухова С.Ф</p> <p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А, Комиссия по ОТ</p>
6.	<p>1. Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДООУ на рабочем месте.</p> <p>2. Проверка безопасности прогулочных площадок, наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях и на других рабочих местах.</p> <p>3. Рейд по ревизии электропроводки в ДООУ, контроль за соблюдением правил СанПиН в прачечной.</p> <p>4. Проведение инструктажа по ОТ и ТБ в весенний период.</p>	Февраль	<p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А, Комиссия по ОТ</p>
7.	<p>1. Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников ДООУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности.</p> <p>2. Контроль за соблюдением правил СанПиН и ОТ на пищеблоке.</p> <p>3. Проверка наличия инструкций, папок-передвижек, наглядного материала по ОТ для родителей, состояния работы по развитию знаний, умений и навыков детей по ОБЖ.</p>	Март	<p>Заведующий Петухова С.Ф</p> <p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А</p> <p>Воспитатели</p>

8.	<p>1. Организация и проведение Месячника по охране труда, обучение по ОТ.</p> <p>2. Проверка соблюдение правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории.</p>	Апрель	<p>Заведующий Петухова С.Ф</p> <p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А, воспитатели</p>
9.	<p>1.Проверка условий обеспечения охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно образовательной деятельности.</p> <p>2.Проведение инструктажа сотрудников МБДОУ к летнему оздоровительному периоду и наличие подписей в журнале инструктажей.</p> <p>3. Контроль за соблюдением выполнения инструкций по ОЖиЗ при проведении экскурсий.</p> <p>4. Проверка безопасности спортивной площадки и прогулочных участков, наличия и содержания мед.аптечки.</p>	Май	<p>Заведующий Петухова С.Ф</p> <p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А,</p> <p>Комиссия по ОТ</p>
10.	<p>1.Проверка территории ДОУ на соответствие требованиям СанПиН.</p> <p>2.Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении ремонтных работ и безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте.</p> <p>3. Работа по обновлению материала по ОТ.</p>	Июнь	<p>Заведующий Петухова С.Ф</p> <p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А.</p>
11.	<p>1.Проверка готовности ДОУ к началу учебного года: обследование игрового и спортивного оборудования на территории МБДОУ.</p> <p>2. Рейд по проверке соблюдения ОТ при проведении прогулок с детьми.</p>	Июль	<p>Заведующий Петухова С.Ф</p> <p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А, Комиссия по ОТ</p>
12.	<p>1. Участие и составление плана мероприятий по ОТ и ОЖиЗ на новый учебный год.</p> <p>2. Контроль за соблюдением антропометрических требований при подборе детской мебели.</p> <p>3.Инструктаж по ОТ и ТБ по осеннему периоду.</p>	Август	<p>Заведующий Петухова С.Ф</p> <p>Ответственный по ОТ Юшкова Н.А. Комиссия по ОТ</p>