

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Ярский детский
сад №1 «Солнышко»

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Ярский детский
сад №1 «Солнышко»

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

Положение
Об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Ярский детский сад №1 «Солнышко»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ярский детский сад №1 «Солнышко» (далее по тексту образовательная организация) – Общего собрания работников образовательной организации (далее по тексту - Общее собрание).

1.2. Общее собрание работников образовательной организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом №227-ФЗ, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом образовательной организации и положением «Об Общем собрании работников образовательной организации».

1.3. Общее собрание является одним из коллегиальных органов управления, создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников образовательной организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности образовательной организации.

1.4. Общее собрание образовательной организации осуществляет свою работу по плану работы образовательной организации в течение всего календарного года.

2. Состав Общего собрания и организация его работы.

2.1. В состав Общего собрания образовательной организации входят все работники образовательной Организации.

2.2. В состав Общего собрания образовательной организации не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях совместительства.

2.4. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на Общее собрание образовательной организации могут приглашаться представители Учредителя, представители муниципального учреждения Администрации муниципального образования «Ярский район».

2.4. Организационно-техническое, информационное и документационное обеспечение работы Общего собрания осуществляется администрацией образовательной организации.

3. Функции Общего собрания образовательной организации.

3.1. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению локальные акты образовательной организации.

3.2. Вносит изменения и дополнения в Устав образовательной организации.

3.3. Принимает решение о пролонгации локальных актов образовательной организации.

3.4. Обсуждает вопросы трудовой дисциплины.

3.5. Рассматривает вопросы охраны труда и безопасности условий труда работников образовательной организации.

3.6. Определяет порядок выплат материального стимулирования.

3.7. Принимает необходимые меры, ограждающие работников образовательной организации от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

4. Задачи Общего собрания образовательной организации.

Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников образовательной организации.

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

1) участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

- 2) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации, предусмотренных Уставом образовательной организации;
- 3) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией образовательной организации;
- 4) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- 5) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательной организации;
- 6) контроль за выполнением Устава образовательной организации, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

Полномочия Общего собрания образовательной организации относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

5. Регламент работы Общего собрания.

5.1. Общее собрание образовательной организации собирается не реже 2 раз в год.

5.2. Внеочередное Общее собрание образовательной организации может быть созвано заведующим образовательной организации либо по предложению не менее трети работников с согласия заведующего образовательной организацией.

5.3. На каждом заседании Общего собрания избираются председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

5.6. Перед началом работы Общего собрания образовательной организации секретарь фиксирует явку работников образовательной организации.

5.7. При оглашении повестки Общего собрания образовательной организации работниками, участвующими в его работе с правом решающего голоса, в повестку Общего собрания могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения в повестку оформляются решением Общего собрания образовательной организации.

5.8. Приглашенные на Общее собрание образовательной организации участвуют в работе Общего собрания образовательной организации с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.9. Все работники образовательной организации, участвующие в Общем собрании образовательной организации имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания, избираемый для его ведения из числа членов Общего собрания образовательной организации, имеет при голосовании один голос.

5.10. Общее собрание считается собранным, если на заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательной организации.

5.11. Решения Общего собрания образовательной организации принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% работников Организации, присутствующих на Общем собрании Организации.

5.12. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания образовательной организации.

5.13. Решение Общего собрания образовательной организации является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания образовательной организации – принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

Решение, принятое Общим собранием образовательной организации в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Организации.

6. Документация и отчетность.

Секретарем Общего собрания образовательной организации ведутся протоколы заседаний.

В протокол Общего собрания образовательной организации вносятся:

- дата и место проведения заседания;
- список (количество) присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение выступлений по повестке дня;
- вопросы, вынесенные на голосование;
- результаты голосования;
- принятые решения.

Протоколы Общего собрания образовательной организации хранятся у заведующего образовательной организации.

Секретарь Общего собрания образовательной организации оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.